





# <記入例 現金払> 預金口座振込依頼書

平成〇〇年〇〇月〇〇日

金沢大学 殿

記載を誤った場合は、当該箇所を二重線で消して訂正印を押印のうえ、訂正してください。  
(修正液及び砂消ゴムによる修正不可)

所属等 (学生以外)

研究科・学類等 (学生) 〇〇〇

フリガナ フェルナンド トーレス

氏名 Fernando Torres

印

\*必ず自署で記入して下さい。

私に対する支払は、下記の金融機関の預金口座へ振込して下さい。

1 口座名義 (カタカナ)													
2 口座名義 (漢字)													
3 振込先金融機関名													
金融機関名 (銀行コード)										店名 (支店コード)			
1	北陸銀行 (0144)	4	三井住友銀行 (0009)										
2	北國銀行 (0146)	5	金沢信用金庫 (1440)										
3	三菱東京UFJ銀行 (0005)	6	その他										
(金融機関名										銀行コード		(支店コード)	
4 預金種別				5 口座番号									
普通 ・ 当座													
6 生年月日 (西暦で記入)													
	○	○	○	○	年	○	○	月	○	○	日		
7 現住所 (源泉徴収票用) * 本学役職員は記入不要													
〒 [ ] [ ] [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ]													
スペイン国 マドリード州 〇〇〇													
8 電話番号													
☎ ( ) -													

## 事務担当係記入欄

\* 旅費があるときは登録の種類に○をつける

・登録の種類

1 新規    2 修正    3 削除

・債主区分

1 常勤職員    2 その他

・修正・削除理由 (新規の場合は不要) { }

部・担当係

担当者

旅費区分	学内 ・ 学外
	役員・教授相当・その他職員・学生

--	--	--	--	--	--	--	--

【個人情報の保護について】

ご記入いただいた個人情報は金沢大学からの支払業務にのみ利用しそれ以外の目的では利用いたしません。

## 預金口座振込依頼書記入要領

1. 預金口座振込依頼書の登録・修正用紙の記入については、楷書で明瞭に記入していただきますよう、お願いいたします。
2. 支払手続き完了後、「口座カナ名相違」又は「口座番号相違」等により振込不能となる事例が多々発生しております。振込不能になりますと、指定口座に入金されるまでに相当の日数を要することになりますので、支払金融機関及び支店名、口座名義、口座カナ名等は、調査確認の上、正確に記入していただきますよう、ご協力の程よろしくお願いいたします。  
特に口座カナ名につきましては、口座名義のフリガナではなく、通帳の見開きに記載されているカタカナを記入していただくこととなりますので、ご注意ください。
3. 会社の口座へお振込する場合も必ず氏名、氏名横の印は個人印でお願いします。
4. 改姓、取引口座の変更もしくは取引銀行の統廃合等により、登録内容を修正する必要があるときは、速やかにご連絡をお願いいたします。

各 位

金沢大学財務部財務管理課長

金沢大学からの支払における銀行振込口座について

本学は、北陸銀行を指定金融機関として同行の各種金融サービスを受けていることから、もし貴殿が北陸銀行に口座をお持ちであり、かつ、本学からの支払金はその口座に振り込まれても支障がない場合は、振込先を北陸銀行に登録していただければ幸甚に存じます。

なお、本学からの支払いは、毎月2回（10日と24日ごろ）となっておりますのでご了承ください。

何卒よろしくお願ひ申し上げます。

本件に関する問い合わせ先  
財務管理課経理係（電話 076-264-5058）