

記入例

- ・赤字の箇所を記入してください。
- ・記入間違いがある場合、訂正印が必要になります。不明な点は学務窓口でお尋ねください。

\_\_\_\_\_

# 私金立替請求書

Advance Payment Reimbursement Form

金 5,000 円(JPY)也

ただし、国際学類外国語検定試験等受験料助成 対象受験料 に要した経費

金額の上限は5000円です。受験料が5000円未満の場合は、実際の受験料の金額を記入してください。

記のとおり私金立替いたしましたので、別紙領収書を添えて請求いたします。  
 I made advance payment, so I hereby claim the expenses I paid with the receipt attached this form.

金 沢 大 学 殿  
 To Kanazawa University,

(Date) 2019 年 8 月 3 日

学年と氏名を記入し、押印してください。  
職名と指導教員等名は記入不要です。

実際に書類を提出する日を記入してください。

所 属 部 局 (Affiliation) 国際学類 2 年  
 職 名 (Position) <記入不要>  
 氏 名 (Name) 金大 太郎 印  
 指導教員等名 (Supervisor Name) <記入不要> 印  
※申請者が大学院生等の場合に記入してください。

品 名 (件 名) Item Name (Subject Matter)	規 格 Specification	数 量 Quantity	単 価 Unit Price	金 額 Amount	備 考 Remarks
国際学類外国語検定試験等受験料	ドイツ語技能検定試験 2 級 受験料 8000円	1	5,000円	5,000円	平成30年6月8日受験
	受験した試験名(級がある場合は記入)、受験料を記入してください。				
			金額の上限は5000円です。受験料が5000円未満の場合は、実際の受験料の金額を記入してください。		備考欄に受験日を記入してください。